DSBs alminnelige avtalevilkår for varekjøp

1. Anvendelse

1.1 Disse alminnelige avtalevilkårene gjelder for kjøp av varer for Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, heretter kalt Kunden.

1.2 Leverandør er den adressat som bestillingen er stilet til og/eller Avtale er inngått med.

1.3 Eventuelle avvikende avtale-/ leveringsvilkår er uten virkning for Leveransen med mindre Kunden skriftlig har inntatt disse i Avtalens Del 1 Spesielle avtalevilkår/ Rammeavtalen.

1.4 De alminnelige bestemmelsene i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kommer til anvendelse, så langt ikke annet er uttrykkelig avtalt.

2. Pris-, faktura- og betalingsbetingelser

2.1 Prisen inkluderer samtlige kostnader dersom annet ikke er avtalt. Prisen er oppgitt eksklusive merverdiavgift.

2.2 Fakturering skal skje med betaling pr. 30 dager. Betalingsfristen begynner ikke å løpe før levering er skjedd og godkjent faktura er mottatt.

2.3 Godkjent faktura skal være spesifisert slik at Kunden kan kontrollere at det som er fakturert er levert avtalemessig.

2.4 Leverandøren kan ikke overdra fakturaer til tredjemann for innkreving uten forutgående samtykke fra Kunden.

3. Levering og risikoovergang

3.1 Levering skal skje DDP (Incoterms 2020) på avtalt sted til avtalt tid.

3.2 Levering anses skjedd når varene er mottatt på avtalt sted. Leveransen skal være ledsaget av en pakkseddel som skal signeres av Kunden før levering anses for skjedd.

3.3 Ved levering skal det foreligge produktdatablad og annen relevant dokumentasjon på norsk for alle varer som inngår i Leveransen, hvor dette er påkrevd.

4. Leverandørens kontraktsforpliktelser

4.1 Alminnelige forpliktelser

Leverandøren skal lojalt samarbeide med Kunden, og ivareta Kundens interesser.

4.2 Varenes egenskaper

Leverandøren skal levere varene i samsvar med de krav til art, mengde, kvalitet, andre egenskaper og innpakning som følger av Avtalen.

Leverandøren er ansvarlig for at de varer som leveres er i overensstemmelse med gjeldende lovgivning og godkjenningskrav.

4.3 Produksjons-, lønns- og arbeidsvilkår

Det kreves at tilbudte varer er produsert/produseres iht. ILOs kjernekonvensjoner, uavhengig av hvor i verden produksjonen foregår, og skal på Kundens anmodning fremlegge dokumentasjon på dette.

4.4 Overføring av eiendomsrett

Eiendomsretten til varen skal overføres til Kunden på det av de to følgende tidspunkter som først inntreffer:

a) Tidspunktet der Kunden betaler for varen.

b) Tidspunktet der Kunden godkjenner leveransen av varen.

Dersom Kunden har betalt for varen før levering anses skjedd iht. punkt 3, skal Leverandøren tilbakebetale beløpet dersom levering ikke skjer. Leverandøren skal stille sikkerhet ved slik forskuddsbetaling.

4.5 Rettsmangler

Leverandøren skal levere varene fri for tredjemannskrav som ikke er beskrevet i Kontrakten og skal holde Kunden skadesløs for enhver form for tredjemannskrav i relasjon til varene.

Leverandøren skal levere varene med de nødvendige godkjenninger, sertifikater og tillatelser som kreves av offentlig myndighet for at Kunden skal kunne bruke varene slik Leverandøren er kjent med at de skal brukes.

4.6 Overføring av dokumenter

Der varene er representert ved dokumenter skal disse leveres sammen med varene.

4.7 Underleverandører

Med mindre annet er avtalt mellom partene, kan Leverandøren benytte underleverandører til å oppfylle sine forpliktelser etter Kontrakten. Leverandøren er likevel ansvarlig for oppfyllelsen av hele leveransen.

Kunden vil avtalemessig kun forholde seg til Leverandøren.

4.8 Forsikringer

Leverandøren plikter å ha forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke ethvert krav fra Kunden som følger av leverandørens risiko eller ansvar etter Avtalen, innenfor rammen av alminnelige forsikringsvilkår. Denne forpliktelsen anses som oppfylt dersom Leverandøren tegner ansvars- og risikoforsikring på vilkår som anses som ordinære innenfor norsk forsikringsvirksomhet.

4.9 Varslingsplikt

Hindres Leverandøren fra å oppfylle sine forpliktelser til rett tid, skal han uten ugrunnet opphold gi melding til Kunden om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle. Leverandøren skal kunne dokumentere når og hvordan slik melding ble gitt.

5. Kundens misligholdsbeføyelser

5.1 Hva anses som mislighold

Det foreligger mislighold dersom Leverandøren ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen, og det ikke skyldes forhold som Kunden er ansvarlig for, eller force majeure.

5.2 Brudd på bestemmelser om produksjons, - lønns- og arbeidsvilkår

Dersom Leverandøren ikke oppfyller forpliktelsene i punkt 4.3, har Kunden rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen tilsvarende inntil to ganger innsparingen for Leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er brakt i orden.

5.3 Reklamasjonsperiode

Dersom Kunden ønsker å gjøre gjeldende misligholdsbeføyelser, må han gi skriftlig melding til Leverandøren om mangelen innen rimelig tid etter at han oppdaget eller burde ha oppdaget mangelen.

Reklamerer Kunden ikke innen 3 – tre – år etter den dag da han overtok varen, kan mangelen senere ikke gjøres gjeldende. Dette gjelder ikke dersom Leverandøren ved garanti eller annen avtale har påtatt seg ansvar for mangler i lengre tid.

Kunden kan uansett gjøre mangelen gjeldende dersom Leverandøren har opptrådt grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro.

5.4 Brudd på varslingsplikt

Dersom Kunden ikke får slikt varsel som bestemt i pkt. 4.9 innen rimelig tid etter at Leverandøren fikk eller burde fått kjennskap til hindringen, kan Kunden kreve erstattet tap som kunne vært unngått om han hadde fått meldingen i tide.

5.5 Garanti

Leverandøren påtar seg i de første 24 måneder etter at leveransen er mottatt, ansvar for feil og mangler som måtte påvises ved leveransen. For delleveranser regnes fristen fra hele leveransen er ferdig installert og klar til bruk.

Leverandøren skal i denne garantitid snarest mulig og for egen regning bytte ut defekte deler eller reparere leveransen slik at leveransen er uten feil og mangler av noe slag.

Garantitiden skal likevel ikke være kortere enn alminnelig praksis for angjeldende vare/bransje.

Bestemmelsen her gjør ingen begrensning i Kundens adgang til å fremme mangelsanksjoner etter Avtalen og kjøpsloven.

5.6 Tilbakehold av betaling

Har Kunden krav som følge av Leverandørens mislighold, kan Kunden holde tilbake så mye av kjøpesummen som misligholdet synes å utgjøre av det samlede vederlaget.

5.7 Dagbot

Dersom Leverandøren ikke overholder frister som avtalt, foreligger forsinkelse som gir grunnlag for dagbot. Ved forsinkelse begynner dagbot å løpe automatisk.

Dagboten utgjør 1 % av vederlaget for den delen av leveransen som påvirkes av forsinkelsen pr. hverdag forsinkelsen varer, begrenset til 20 – tjue – hverdager. Dagboten utgjør uansett minimum kr. 1000,- pr. hverdag.

Så lenge dagboten løper, kan Kunden ikke heve Avtalen. Dette gjelder ikke dersom Leverandøren eller noen han svarer for har opptrådt grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro.

Dersom dagbot ikke dekker Kundens dokumenterte direkte tap som følge av forsinkelsen, kan Kunden søke erstatning for det overskytende beløp.

5.8 Heving

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, kan Kunden etter å ha gitt Leverandøren skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

Kunden kan heve hele eller deler av Avtalen med øyeblikkelig virkning hvis ytelsen er vesentlig forsinket. Vesentlig forsinkelse foreligger når levering ikke er skjedd når maksimal dagbot er nådd.

5.9 Dekningskjøp ved heving

Ved heving har Kunden rett til å foreta dekningskjøp på rimelig måte og innen rimelig tid etter hevingen. Kunden har da ved krav om erstatning krav på differansen mellom avtaleprisen og prisen på dekningstransaksjonen, i tillegg til annen erstatning etter denne Avtalen.

5.10 Øvrige misligholdsbeføyelser

Øvrige misligholdsbeføyelser følger av de alminnelige reglene i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven).

6. Kundens kontraktsforpliktelser

6.1 Alminnelige forpliktelser

Kunden skal;

a) betale kjøpesummen;

b) lojalt medvirke til Leverandørens oppfyllelse og levering; og

c) være ansvarlig for klarhet overfor Leverandøren med hensyn til formålet for kjøpet og Kundens krav og behov.

6.2 Undersøkingsplikt

Kunden plikter så snart han etter levering har mulighet til det å undersøke varene slik god skikk tilsier.

6.3 Varslingsplikt

Hindres Kunden i å oppfylle sine forpliktelser til rett tid, skal han uten ugrunnet opphold gi melding til Leverandøren om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle. Kunden skal kunne dokumentere når og hvordan slik melding ble gitt.

7. Leverandørens misligholdsbeføyelser

7.1 Hva anses som mislighold

Det foreligger mislighold dersom Kunden ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen, og det ikke skyldes forhold som Leverandøren er ansvarlig for, eller force majeure.

7.2 Forsinket betaling

Ved forsinket betaling kan Leverandøren kreve forsinkelsesrenter i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling mv.

Fakturagebyr eller andre gebyrer innrømmes ikke.

7.3 Brudd på varslingsplikt

Dersom Leverandøren ikke får slikt varsel som bestemt i pkt. 6.3 innen rimelig tid etter at Kunden fikk eller burde fått kjennskap til hindringen, kan Leverandøren kreve erstattet tap som kunne vært unngått om han hadde fått meldingen i tide.

7.4 Leverandørens tilbakeholdsrett

Leverandøren kan ikke holde tilbake ytelser som følge av Kundens mislighold. Dette gjelder likevel ikke dersom misligholdet er vesentlig.

7.5 Øvrige misligholdsbeføyelser

Øvrige misligholdsbeføyelser følger av de alminnelige reglene i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven).

8. Suspensjonsregler (force majeure)

8.1 Partenes forpliktelser kan suspenderes i tilfeller der det inntreffer hindring utenfor den rammede Parts kontroll, som han ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletidspunktet eller å unngå eller å overvinne følgene av, i relasjon til oppfyllelsen av en eller flere kontraktsforpliktelser.

8.2 Suspensjon betinges av at den rammede Part uten ugrunnet opphold gir den annen Part melding om hindringen, og om at forpliktelsene derav suspenderes.

9. Generelle avtaleforpliktelser

9.1 Overføring av rettigheter og plikter

Overføring av Avtalen - eller deler av denne - kan kun finne sted etter skriftlig samtykke fra Kunden. Dersom Leverandøren fusjonerer, fisjonerer eller endrer eierforhold har Kunden rett til å heve Kontrakten umiddelbart.

9.2 Fortrolighet

Partene skal behandle informasjon om Avtalen og om forretningsmessige forhold fortrolig. Informasjonen kan kun gis til tredjepart dersom skriftlig forhåndstillatelse er gitt av den annen part. For Kunden gjelder imidlertid dette kun i den utstrekning offentleglova tillater.

9.3 Reklame

Leverandøren må innhente forhåndsgodkjennelse fra Kunden dersom Leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om Avtalen ut over å oppgi leveransen som generell referanse.

10. Endring, stansing og avbestilling

10.1 Hvis Kunden etter at Avtalen er inngått har behov for å endre kravene til varen(e) eller andre forutsetninger for Avtalen på en slik måte at leveransens karakter eller omfang blir annerledes enn avtalt, kan Kunden fremsette krav om endring.

10.2 Ved krav om endringer kan Leverandøren kreve justeringer i vederlag eller tidsplaner hvis han sannsynliggjør et grunnlag for slike justeringer. Krav om justert vederlag eller tidsplan må fremsettes senest samtidig med Leverandørens svar på Kundens anmodning om endringsavtale.

10.3 Endringer i Leveransen skal skje skriftlig, og skal undertegnes av bemyndiget representant for Partene. Kunden skal holde fortløpende oversikt over endringene, og uten ugrunnet opphold gi Leverandøren en oppdatert kopi.

10.4 Kunden kan kreve at Leveransen reduseres eller økes inntil tilsvarende 20 prosent av avtalt vederlag. Prisen skal i så fall endres tilsvarende reduksjonen eller økningen. Leverandøren kan ikke kreve kompensasjon for slik eventuell reduksjon.

10.5 Er Partene uenige om det beløp som skal tillegges eller trekkes fra vederlaget eller andre konsekvenser som følge av endringen, skal Leverandøren likevel iverksette endringen uten å avvente endelig løsning av tvisten.

10.6 Kunden kan kreve at gjennomføringen av Leveransen stanses midlertidig. Kravet skal fremsettes skriftlig. Det skal opplyses når Leveransen skal stanses og når det er planlagt gjenopptatt.

10.7 Ved midlertidig stans skal Kunden erstatte Leverandørens dokumenterte direkte kostnader som Leverandøren påføres som følge av stansingen.

10.8 Leveransen kan bare avbestilles av Kunden i de tilfeller og med de virkninger som følger av kjøpsloven.

11. Rettsvalg og tvister

Partenes rettigheter og plikter etter denne Avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

Dersom det oppstår tvister ifm. gjennomføring av Avtalen, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger mellom Partene. Fører ikke slike forhandlinger frem innen to måneder, skal tvisten fremmes for de ordinære norske domstoler. Kundens forretningsadresse er verneting.